

1. Doel van de functie

Uitvoeren van operationele taken

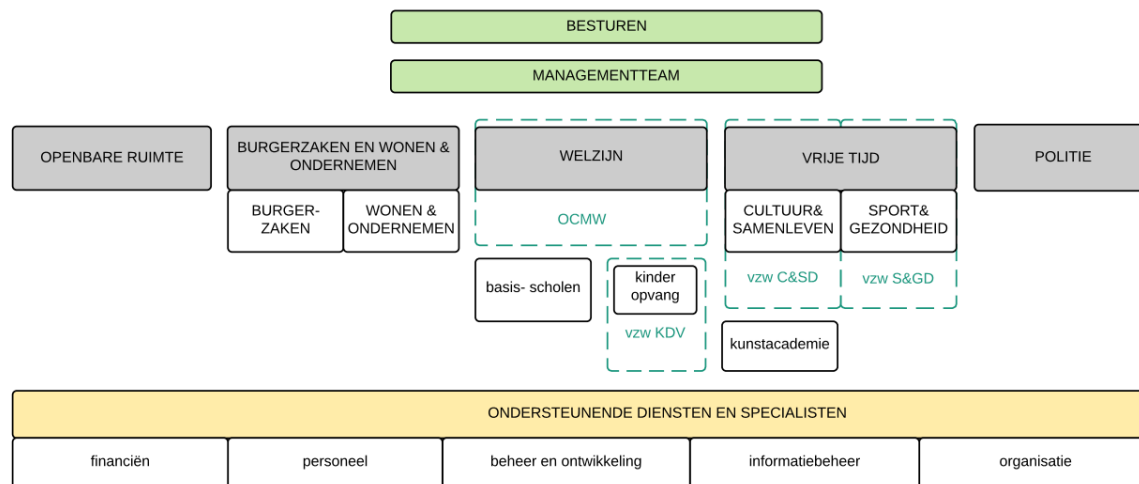
om

- de dienstverlening te realiseren conform plan en kwaliteitsnormen
- in lijn met de missie, de doelstellingen, de organisatieprincipes en de waarden van de organisatie (het organisatiekompas)

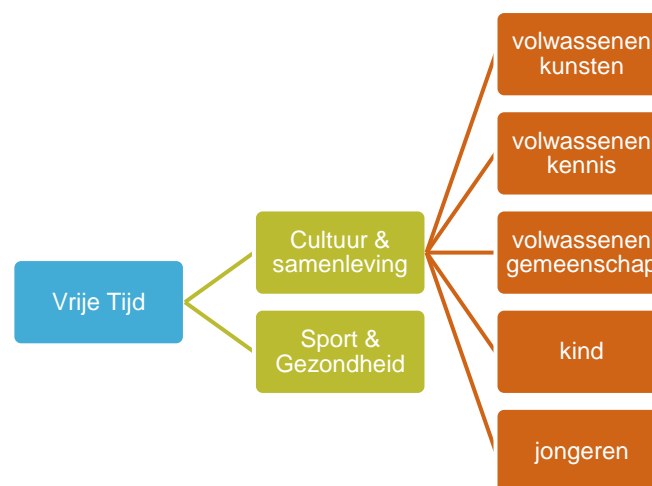
2. Organogram

De Groep Dilbeek bestaat uit gemeente, OCMW, 2 vzw's in de sport- en cultuursector, politie Dilbeek, het gemeentelijk onderwijs en de vzw Gemeentelijke Kinderopvang Dilbeek. Het organogram is opgebouwd uit 5 primaire stromen en 1 ondersteunende stroom.

De 5 primaire stromen (vrije tijd, openbare ruimte, burgerzaken/wonen&ondernemen, welzijn en politie) leveren rechtstreeks producten en diensten aan de burger. De stroom ondersteunde diensten en specialisten (ODS) werkt ter ondersteuning en in functie van de primaire stromen. Elke stroom is onderverdeeld in verschillende teams.



De polyvalent technisch en logistiek medewerker werkt binnen de stroom Vrije tijd. De processtroom Vrije tijd bestaat uit twee substromen/ vzw's: Sport & gezondheid en Cultuur & Samenleving. Je maakt deel uit van de substroom Cultuur & Samenleving die bestaat uit 5 teams.



3. Missie

3.1. Missie Groep Dilbeek

Groep Dilbeek wil

- kader scheppen en richting geven
- mogelijkheden en ruimte creëren
- dynamiek ontlokken en versterken
- inspelen op kansen en uitdagingen

met als doel

- een aangename, veilige en duurzame leefomgeving te bouwen
- een creatieve en zorgzame samenleving te vormen, waarbij we mensen (*) verbinden, kansen geven en verantwoordelijkheid laten nemen

(*) individuen, verenigingen, wijken, bedrijven, bezoekers, doelgroepen, ...

3.2. Missie van het team

Missie team kunsten

Team kunsten streeft naar ontmoeting, ontwikkeling en verbondenheid van volwassenen in een open gesprek met aandacht voor elkaar en de wereld, door:

- met kunst beleving en reflectie te genereren bij een divers publiek uit Dilbeek en de ruime regio - in het bijzonder via podiumkunsten, film, muziek, literatuur en beeldende kunsten;
- educatieve activiteiten aan te bieden waarin creatief talent kan groeien
- initiatieven te nemen en kansen te bieden aan maatschappelijke thema's;
- de infrastructuur, knowhow en technische ondersteuning aan te bieden voor amateurkunsten, sociale, culturele en gemeenschapsvormende activiteiten;

Team kunsten engageert zich om een respectvolle en kwalitatieve dienstverlening aan te bieden in een open en warme sfeer waar klantvriendelijkheid en co-creatie centraal staan.

Kernlijnen uit de missie van team kind

Team kind streeft ernaar om alle kinderen van 0 tot 12 jaar en hun ouders, familie, begeleiders, leerkrachten ... open te laten groeien, te ontdekken en te laten ontdekken.

In een steeds veranderende maatschappij stimuleren we kinderen hun eigen ruimte te zoeken en dragen we graag bij aan hun persoonlijke ontwikkeling.

We creëren betrokkenheid en verbinding tussen en met kinderen, door bruggen te bouwen en kinderen zelf bruggenbouwers te laten zijn/worden. Dit door middel van een actief en creatief aanbod voor families en scholen en door het inrichten van (speel- en leer-)ruimte.

Via kunst en cultuur vergroten we de blik en gebruiken kunst en cultuur als humus, als gezonde en duurzame voedingsbodem voor de toekomstige volwassenen

4. Waarden Groep Dilbeek



Maken onder andere een belangrijk deel uit van het waardenkader van de Groep Dilbeek:

- **Organisatiebetrokkenheid:** het – in overleg met de teamcoach en het team – opnemen van ad hoc taken, vervangen van afwezige collega's en het inspringen bij noodgevallen zodat de continuïteit van de dienstverlening verzekerd is, dat noodgevallen onder controle gehouden worden en dat er bijgedragen wordt aan organisatiebrede projecten. Bijvoorbeeld: ondersteuning bieden bij organisatiebrede evenementen, inspringen voor collega's bij werkoverlast of noodgevallen.
- **Samenwerking met collega's:** het actief meewerken aan een goede samenwerking om mee te zorgen voor een fijne teamsfeer, een vlot verloop van het werk en het realiseren van teamdoelstellingen. Bijvoorbeeld: aanwezig zijn op teamoverleg en inbreng doen op een positieve en respectvolle manier, goede afspraken maken met collega's en deze naleven, collega's helpen.

5. Resultaatgebieden

5.1. Organiseren en uitvoeren van polyvalente technische en logistieke taken

Verantwoordelijkheden

De polyvalent technisch en logistiek medewerker kan en is bereid om zelfstandig verschillende taken uit te voeren binnen een team en neemt ook initiatieven

Te bereiken resultaten

Efficiënt werken als team
Een kwaliteitsvolle dienstverlening
Bijdragen tot een aangename infrastructuur voor de gebruikers

Voorbeelden van activiteiten

- *Planning opstellen in overleg met het team*
- *Kleine renovatiewerken (van schilderen tot...)*
- *Sanitaire problemen oplossen en onderzoeken (ontstoppingen, vervangen/herstellen kranen en toebehoren,...)*
- *Elektriciteit (kabels trekken, plaatsen stopcontact, kortsluitingen onderzoeken, plaatsen verlichtingspunten,...)*
- *Schrijnwerk*
- *Kleine onderhoudswerken*
- *Materialen vervoeren en verplaatsen in kader van evenementen (o.a. nadars)*
- *Podium opbouwen*
- *Tafels en stoelen klaarzetten*
- *Goede contacten onderhouden met leveranciers en firma's*
- *Een muziekinstallatie en/of lichtinstallatie opbouwen*
- *Tentoonstelling opbouwen en belichten*
- ...

5.2. Veiligheid vooropstellen

Verantwoordelijkheden

De polyvalent technisch en logistiek medewerker gebruikt het materiaal volgens de gebruiksvorschriften

Te bereiken resultaten

Een veilige werkomgeving verzekeren zowel voor zichzelf als voor anderen (collega's, burgers,...)

Voorbeelden van activiteiten

- *Gebruiken van materiaal volgens de gebruiksvorschriften*
- *Dragen van veiligheidskledij*
- *Zorg dragen voor onderhoud*
- *Signaleren van defecten en plan van aanpak formuleren*
- *Gebruiken van producten op een economisch verantwoorde manier*
- *...*

5.3. Onderhouden en op orde houden van het materiaal/werkplek

Verantwoordelijkheden

onderhouden van het gebruikte materiaal en op orde houden van de werkplek

mee instaan voor het voorraadbeheer van werkmaterialen en -producten

Te bereiken resultaten

- *altijd kunnen beschikken over veilig, net en goed functionerend materiaal*
- *de continuïteit van de werkzaamheden verzekeren*
- *bijdragen aan een goede uitstraling van de dienst*

Voorbeelden van activiteiten

- *schoonmaken en onderhouden van materiaal*
- *gebruikte materialen op de juiste plaats wegbergen*
- *opruimen van de werkplek/klaarzetten voor de volgende*
- *met bedrijfsvoertuig naar de keuring gaan*
- *karren aanvullen*
- *signaleren van tekorten*
- *stockbeheer (tijdig laten bijbestellen, verdelen, ...)*
- *...*

5.4. Persoonlijke ontwikkeling

Verantwoordelijkheden

De polyvalent technisch en logistiek medewerker is gemotiveerd om interne/externe opleidingen te volgen en te leren van collega's

Te bereiken resultaten

Nieuwe vaardigheden en kennis aanleren
Toepassen bij de verschillende uit te voeren taken

Voorbeelden van activiteiten

- *Eigen kennis onderhouden*
- *Nieuwe kennis verwerven*
- *Enthousiasme tonen om te leren van collega's*
- *Gemotiveerd zijn om via coaching en ervaring door te groeien...*

5.5. Bijdrage leveren tot een positief imago

Verantwoordelijkheden

De polyvalent technisch en logistiek medewerker neemt een collegiale en loyale houding aan

Te bereiken resultaten

Een klantvriendelijke dienstverlening
Werken in een positieve teamgeest
Bijdragen tot een positief imago van het team en de gemeente

Voorbeelden van activiteiten

- *Constructieve deelname aan teammeetings*
- *Loyale houding t.o.v. het beleid en de teamwerking*
- *Bijdragen aan een aangename en motiverende werkomgeving*
- *Naleven van de waarden van de organisatie*
- *Deelname aan het teamoverleg en teamactiviteiten: vb. personeelsdag, ...*
- *....*

6. Profiel

Kennis en ervaring

- Basiskennis van elektriciteit (huishoudelijke installatie vb. stopcontact vervangen, verlichtingspunten plaatsen,...). In het bezit zijn van BA4/BA5 is een meerwaarde.
- Inzicht in het uitvoeren van algemene klussen (sanitair, schrijnwerk, kleine onderhoudswerken)
- Specifieke technische kennis is een meerwaarde
- Basiskennis gebruik van Officeprogramma's en internet
- Kennis van licht en geluidstafel is een meerwaarde

Competenties

- Zelfstandig/in team kunnen werken
- Werkplanning kunnen opstellen
- Oplossingsgericht kunnen werken

- Handig zijn
- Ondernemend zijn
- Grote verantwoordelijkheidszin
- Leergierig zijn
- Zorgzaam omspringen met materiaal

- Integer zijn : met zorg en respect omgaan met mensen en middelen
- Bijdrage tot teamgeest: goede werkrelatie met leidinggevende(n) en collega's
- Flexibel en collegiaal zijn: collega's helpen en inspringen bij afwezigheid of bij tijdelijk of onverwacht werk
- Enthousiasme tonen voor verschillende taken en verantwoordelijkheden

Diploma-en andere voorwaarden

- Minimaal BSO in een technische richting of gelijkgesteld op basis van ervaring
- Rijbewijs B is verplicht, BE is een meerwaarde
- Rijbewijs C, CE is een pluspunt of bereid zijn om dit rijbewijs te behalen na aanwerving is een pluspunt
- Uurrooster: Voltijdse tewerkstelling (38u/week), bereid tot flexibel werken, avond- en weekendwerk